



Constitui o Grupo de Trabalho – Cronograma Fino do Plano de Preservação, Disponibilização e Incentivo à Utilização do Acervo da EBC

VIGÊNCIA: 26/03/2015

O Diretor-Presidente Substituto da Empresa Brasil de Comunicação S.A. - EBC, no uso da atribuição que lhe confere o inciso I do artigo 18, do Estatuto Social, aprovado pelo Decreto nº 6.689, de 11 de dezembro de 2008,

CONSIDERANDO

Acervo da EBC;

- a necessidade de um Plano de Preservação, Disponibilização e Incentivo à Utilização do Acervo da EBC;
- o Memorando Circular nº 45/2015/GAPRE/DIPRE, de 04/03/2015;
- o Memorando nº 28/2015/DIGER/EBC, de 09/03/2015;
- o Memorando nº 006/2015/DICOP, de 09/03/2015;
- o Memorando/DIJOR/ADM nº 048/2015, de 09/03/2015;
- o Despacho/Gerência de Material e Patrimônio, de 09/03/2015;
- o Memorando nº 19/2015/DIGEL, de 10/03/2015;
- o Memorando nº 16/2015/DIPRO/RJ/EBC, de 10/03/2015;
- o Memorando nº 167/2015/DIAFI, de 10/03/2015; e,
- o Memorando nº 23/2015/DISER, de 10/03/2015.

RESOLVE

Art. 1º - Constituir o Grupo de Trabalho responsável pela execução do **Cronograma Fino do Plano de Preservação, Disponibilização e Incentivo à Utilização do ACERVO da EBC**, conforme tabela de atividades e prazos previstos, anexo, com a seguinte composição:

- 1) Diretoria da Presidência – DIPRE
Cristiano Ottoni de Menezes – matrícula 200075
José Ricardo Negrão – matrícula 200394
- 2) Diretoria Geral – DIGER
Camila Cristina Gomes dos Santos - matrícula 13373
Claudia Feher – matrícula 200079
- 3) Diretoria da Vice-Presidência de Gestão Relacionamento – DIGEL
Cleuber de Rezende Costa – matrícula 200831
Cristina Freitas Gonçalves de Araújo – matrícula 200514



- 4) Diretoria de Produção Artística – DIPRO
Daniel Fernando Vaquero Roviriego – matrícula 12959
Maria Elisabete dos Santos Pinto – matrícula 12972
- 5) Diretoria de Administração, Finanças e Pessoas – DIAFI
Marcus Vinícius Queiroz Barbosa – matrícula 200828
Marcelo Ferreira Vasconcelos – matrícula 200822
- 6) Diretoria de Serviços – DISER
Virgínia Marques Klein – matrícula 200536
Christina Villela Mendes – matrícula 200789
- 7) Diretoria de Conteúdo e Programação – DICOP
Bruno Pereira Rasga – matrícula 200671
Fábio André da Costa Conzi – matrícula 200812
- 8) Diretoria de Jornalismo – DIJOR
Beatriz Mendonça Santos Abreu – matrícula 13231
Noemi Nunes Vieira – matrícula 12739
- 9) Procuradoria Jurídica – PROJU
Renato Osório Coimbra Júnior – matrícula 14153

Art. 2º - As atividades do Grupo de Trabalho serão presididas pelo Assessor da Diretoria da Presidência, Cristiano Ottoni de Menezes.

Art. 3º - A eventual ausência de representante de qualquer diretoria não obstaculizará o cumprimento do cronograma de trabalho, para a entrega do instrumento normativo para atendimento ao público demandante do acervo da EBC, na forma do Cronograma anexo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Brasília, 26 de março de 2015.



AMÉRICO MARTINS
Diretor-Presidente
Substituto



PLANO DE PRESERVAÇÃO, DISPONIBILIZAÇÃO E INCENTIVO À UTILIZAÇÃO DO ACERVO DA EBC

ATIVIDADES E PRAZOS GRUPOS DE TRABALHO - 2015

1 - MARÇO A MAIO - Contratação de 04 (quatro) ACP ACERVO E PESQUISA para o Rio de Janeiro, necessários à organização dos acervos para digitalização(1.3.1) - DICOP; DIGER; GEXAC

2 – ABRIL A AGOSTO - Projeto de viabilidade da guarda permanente: Criação do Centro de Memória da Comunicação Pública.(1.5)
DIPRE; DIAF;PROJUR;GEXAC

- Elaboração de instrumento normativo para atendimento ao público demandante do Acervo EBC.(3.1.1)
DIPRE; PROJUR; DISER; DICOP; SUMAK

3 – MAIO A SETEMBRO - Estudo de viabilidade para execução dos projetos de digitalização - captação de recursos externos - editais/parcerias ou financiamento da EBC (1.2.) - PROJUR; DIAF; DICOP; DIPRE

4 - JUNHO - Acordo de Cooperação Técnica EBC / Arquivo Nacional (1.5.1) - DIPRE; PROJUR; DICOP

Acordo de Cooperação EBC/IBRAM - MINC(3.2.1) - DIPRE; PROJUR

Contratação de escritório de projetos para captação de recursos externos (editais / parcerias)-(Projeto de viabilidade Museu Rádio Nacional - (3.2.2)
DIPRE; PROJUR; DIAF; GEXAC

JUNHO A AGOSTO - Definição dos documentos que serão integrados aos conteúdos e sistemas (1.6.1) - DIGER; PROJUR; PRODUÇÃO TV.

5 – JULHO - Relatório detalhado de condições para a guarda permanente - Critérios para aplicação no Centro de Memória da Comunicação Pública -(1.5.2. - *antigo 1.5.1) -ARQUIVO NACIONAL - DIPRE; SUPERRJ; GEXAC